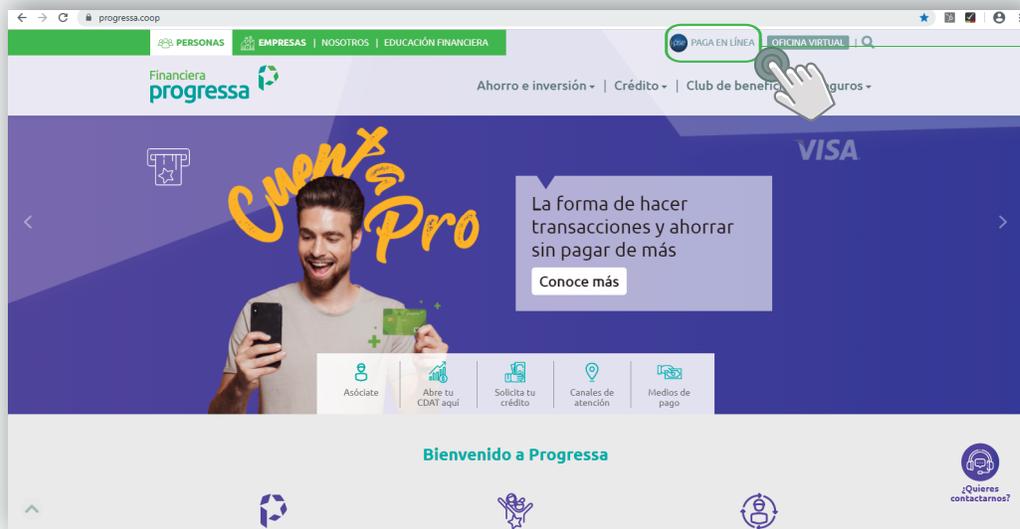


Mantente al día
con tus obligaciones
sin salir de casa
y sigue disfrutando
de los beneficios
de ser asociado
Progressa



Instructivo de pago PSE



Ingresa a nuestra
página web
www.progressa.coop
y selecciona el botón
de PSE

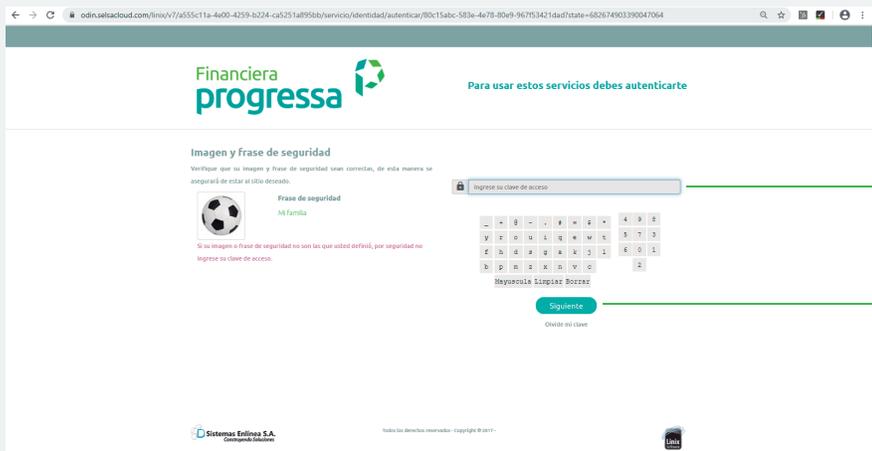
2



Ingresa tu número de **usuario**

Haz clic en el **botón continuar**

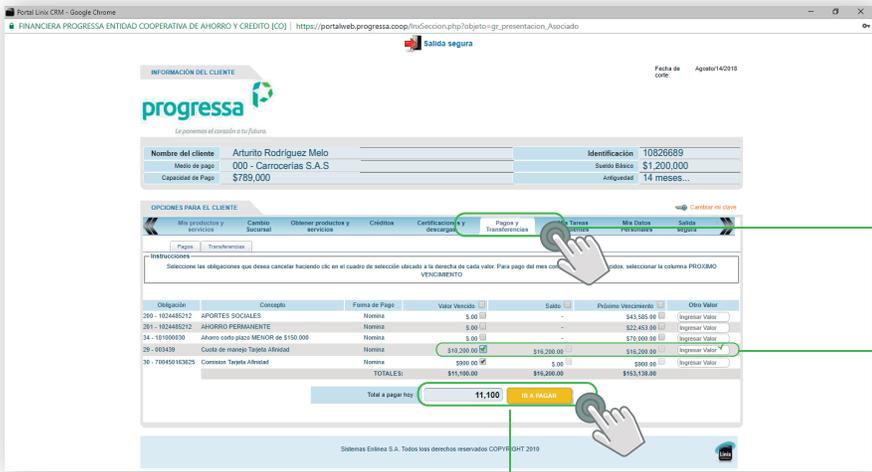
3



Verifica tu imagen de seguridad e Ingresa tu clave de acceso

Haz clic en el **botón siguiente**

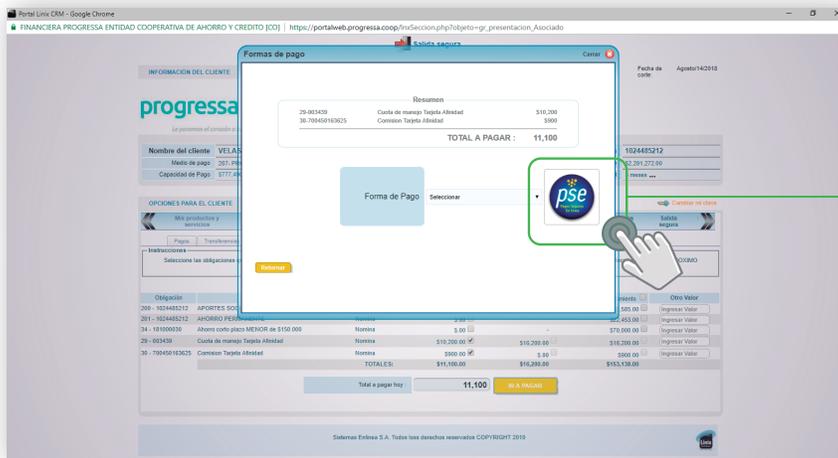
4



Ve al botón **Pagos y transferencias**.

Selecciona el concepto que deseas cancelar o ingresa el valor correspondiente.

Haz clic en el botón **ir a pagar**



5

Haz clic en el botón de pago por PSE.

6

Verifica que todos los datos coincidan con tu obligación.

Selecciona la opción **Persona Natural** o **Persona Jurídica**.

Selecciona tu tipo de **identificación**.

Selecciona la **entidad bancaria** de la cual vas a debitar.

Haz clic en el botón **pagar**

Después de seguir todos estos pasos automáticamente te redireccionará a la página del **pago de PSE** de tu **entidad bancaria**, allí deberás continuar con los datos de verificación hasta realizar el pago.

Ten en cuenta que:

- Debes estar inscrito en **PSE** para hacer tu pago. Si aún no estás inscrito haz **clic aquí**.
- Tienes que cumplir con las políticas de tu banco, y si es requerido, solicita tu segunda clave (para más información comunícate con tu entidad bancaria).